



## KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

### DĖL VAIKO UGDYMO TĖSTINUMO UŽTIKRINIMO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2019 m. rugsėjo 30 d. Nr. TS-191  
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos 41 straipsniu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 5 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 58 straipsnio 1 dalies 3 punktu Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti Vaiko ugdymo tęstinumo užtikrinimo savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pavesti Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriui, Švietimo skyriui ir švietimo įstaigų vadovams užtikrinti sprendimo įgyvendinimo kontrolę.

3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja nuo 2019 m. spalio 1 dienos.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

## **VAIKO UGDYMO TĘSTINUMO UŽTIKRINIMO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vaiko ugdymo tęstinumo užtikrinimo savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašas (toliau tekste – Aprašas) realizuoja LR Konstitucijos ir Švietimo įstatymo numatytą privalomo vaiko ugdymo iki 16 m. pareigą, užtikrinant Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje gyvenančių vaiko teisėtų atstovų (toliau tekste – tėvų) teisę rinktis švietimo įstaigą, kai jų vaikai baigia priešmokyklinio, pradinio (1–4 klasės), pagrindinio I dalies (5–8 klasės) arba II dalies (9–10 klasės/I–II gimnazijos klasės) ugdymo programą ir planuojant tolimesnį vaiko ugdymą Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esančiose švietimo įstaigose.

2. Aprašas numato tėvų teisę (tačiau ne išpareigojimą) pasirinkti ir keisti pageidaujamą savivaldybės teritorijoje veikiančią švietimo įstaigą atitinkamai ugdymo programai, pildant ar papildant šio Aprašo anketas (Aprašo 1, 2, 3, 4 priedai) Apraše nustatytais terminais.

3. Aprašas įpareigoja švietimo įstaigų vadovus laiku atlikti baigiamųjų ugdymosi proceso Apraše minimų programų mokslo metų pabaigoje jų ugdytinių tėvų valios apklausas ir pateikti jų apibendrintus pasirinkimo rezultatus Savivaldybės merui, Administracijos direktoriaus, Švietimo skyriaus (toliau tekste – Savivaldybės institucijos).

4. Aprašas įpareigoja bendradarbiauti švietimo įstaigų vadovus dėl tėvų valios ugdyti vaikus planuojamoje švietimo įstaigoje įgyvendinimo pagal tėvų pateiktą anketą duomenis.

5. Esant objektyvioms aplinkybėms, neleidžiančioms įgyvendinti tėvų pageidavimų ugdyti savo vaikus pageidaujamoje švietimo įstaigoje, Savivaldybės administracijos švietimo skyrius bendradarbiauja su tokių švietimo įstaigų vadovais ir teikia siūlymus savivaldybės institucijoms dėl klasių komplektų skaičiaus pakeitimo atitinkamose švietimo įstaigose.

6. Jeigu tėvai nepareikia savo valios ar pageidavimų dėl konkrečios švietimo įstaigos pasirinkimo aukštesnei vaiko ugdymosi programai šio Aprašo nustatytais terminais, švietimo įstaiga, kurioje tuo metu ugdomas vaikas, atlieka papildomą to vaiko tėvų anketinę apklausą iki einamųjų metų rugpjūčio 1 d.

7. Negavus tėvų valios dėl jų vaiko tolimesnio ugdymo programos pasirinkimo konkrečioje savivaldybės švietimo įstaigoje iki einamųjų metų rugpjūčio 1 d., laikoma, kad tėvai atsisakė pasinaudoti šio Aprašo suteikta išankstinio savo vaiko ugdymo tęstinumo planavimo teise.

8. Pirminio anketavimo metu gauti tėvų pasiūlymai/pageidavimai dėl ugdymo kokybės, aplinkos gerinimo pateikiami savivaldybei iki gruodžio 1 d. Šie duomenys apibendrinami Savivaldybės administracijos švietimo skyriuje ir iki einamųjų metų gruodžio 20 d. apsvartomi Švietimo ir jaunimo reikalų komitete. Esant objektyviam poreikiui, komitetas teikia pasiūlymus dėl ugdymo sąlygų, aplinkos kokybės užtikrinimo lėšų poreikio kitų metų savivaldybės biudžetui.

9. Aprašo nuostatų įgyvendinimas pagal kompetenciją užtikrinamas Savivaldybės institucijų priimtais teisės aktais.

## **II SKYRIUS**

### **VAIKO UGDYMO TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS PRIEŠMOKYKLINIO/PRADINIO UGDYMO PROGRAMOSE**

10. Priešmokyklinio vaiko ugdymo programos baigiamaisiais mokslo metais šių įstaigų vadovai iki einamųjų mokslo metų lapkričio 1 d. turi sužinoti ir fiksuoti kiekvieno vaiko tėvų tikslus pradinio ugdymo programos etapui bei ruošti vaiko perkėlimui į numatomą švietimo įstaigą.

11. Nustačius vaiko tėvų pasirinkimą pradiniam ugdymui, atitinkamos mokyklos, vykdančios pradinį ugdymą, vadovas privalo bendradarbiauti su švietimo įstaiga, kurioje vaikas ugdomas pagal priešmokyklinio ugdymo programą, ir vaiko tėvais dėl jų pasirinkimo įgyvendinimo.

12. Priešmokyklinio-pradinio ugdymo programos pereinamumo tarpiniai rezultatai dėl tėvų pasirinkimų ir pradinio ugdymo įstaigų galimybių juos tenkinti Savivaldybės institucijoms pateikiami iki einamųjų mokslo metų vasario 15 d. Pagal juos derinami probleminiai pageidavimų aspektai (nesant priimtinos švietimo įstaigos, mokytojo, kitų aplinkybių (transportas, maitinimas, popamokinis užimtumas).

13. Pasirinktos pradinio ugdymo, esamos priešmokyklinio švietimo įstaigos vadovai ir vaiko tėvai iki einamųjų mokslo metų birželio 25 d. turi galutinai sutarti dėl vaiko perėjimo į pradinį ugdymą, įvertinant jo asmenines, pasirengimo savybes. Priešmokyklinio švietimo įstaiga perduoda šią informaciją Savivaldybės institucijoms.

14. Esant poreikiui ir nenumatytais aplinkybėmis, ar motyvuotam tėvų valios pasikeitimui, kiekvieno vaiko atžvilgiu atliekami papildomi tolimesnio švietimo planavimo veiksmai, priešmokyklinio švietimo įstaigos vadovui bendradarbiaujant su Savivaldybės administracijos švietimo skyriumi.

## **III SKYRIUS**

### **VAIKO UGDYMO TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS PRADINIO/PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOSE**

15. Vaiko pradinio ugdymo programos baigiamaisiais mokslo metais šių įstaigų vadovai iki einamųjų mokslo metų lapkričio 1 d. turi sužinoti ir fiksuoti kiekvieno vaiko tėvų tikslus pagrindinio ugdymo programos etapui bei ruošti vaiko perkėlimui į numatomą švietimo įstaigą.

16. Nustačius vaiko tėvų pasirinkimą pagrindiniam ugdymui, atitinkamos mokyklos, vykdančios pagrindinį ugdymą, vadovas privalo bendradarbiauti su švietimo įstaiga, kurioje vaikas ugdomas pagal pradinio ugdymo programą, ir vaiko tėvais dėl jų pasirinkimo įgyvendinimo.

17. Pradinio-pagrindinio ugdymo programų pereinamumo tarpiniai rezultatai dėl tėvų pasirinkimų ir pagrindinio ugdymo įstaigų galimybių juos tenkinti Savivaldybės institucijoms pateikiami iki einamųjų mokslo metų vasario 15 d. Pagal juos derinami probleminiai pageidavimų aspektai (nesant priimtinos švietimo įstaigos, mokytojo, kitų aplinkybių (transportas, maitinimas, popamokinis užimtumas).

18. Pasirinktos pagrindinio ugdymo, esamos pradinio ugdymo įstaigos mokyklos vadovas ir vaiko tėvai iki einamųjų mokslo metų birželio 25 d. turi galutinai sutarti dėl vaiko ugdymo tęsimo, įskaitant vaiko asmeninių savybių, pasirengimo įvertinimą, ir perduoti šią informaciją mero institucijai ir savivaldybės administracijos švietimo skyriui.

19. Esant poreikiui ir nenumatytais aplinkybėmis, ar motyvuotam tėvų valios pasikeitimui, kiekvieno vaiko atžvilgiu atliekami papildomi tolimesnio švietimo planavimo veiksmai,

bendradarbiaujant pradinio ugdymo švietimo įstaigos vadovui su savivaldybės administracijos švietimo skyriumi.

#### **IV SKYRIUS**

### **VAIKO UGDYMO TĖSTINUMO UŽTIKRINIMAS PAGRINDINIO/VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOSE**

20. Pagrindinio ugdymo programos 8 ir 10 klasių baigiamaisiais metais šių įstaigų vadovai iki einamųjų mokslo metų lapkričio 1 d. turi sužinoti tėvų pageidavimus tolimesniam vaikų ugdymui ir atitinkamai ruošti jų įgyvendinimui.

21. Esant pageidavimui tėti švietimo procesą pagrindinio ugdymo ar vidurinio ugdymo programoje, šios įstaigos vadovas, mokytojai turi bendradarbiauti su pagrindinės mokyklos vadovu ir atitinkamais mokytojais.

22. Pagrindinio-vidurinio ugdymo programų pereinamumo tarpiniai rezultatai dėl tėvų pasirinkimų ir gimnazijų galimybių juos tenkinti Savivaldybės institucijoms pateikiami iki einamųjų mokslo metų vasario 15 d. Pagal juos derinami probleminiai pageidavimų aspektai (nesant priimtinos švietimo įstaigos, mokytojo, kitų aplinkybių (transportas, maitinimas, popamokinis užimtumas).

23. Pagrindinio ugdymo II dalies programos ir planuojamo vidurinio ugdymo įstaigų vadovai drauge užtikrina tinkamą mokinio pasirengimą vidurinio ugdymo programai, mokytojų bendradarbiavimą kiekvieno mokinio žinių tobulinimo atžvilgiu, bendradarbiavimą su tėvais iki einamųjų mokslo metų birželio 25 d. priimant galutinį sprendimą dėl moksleivio tolimesnio mokymosi kitais mokslo metais (pagrindinio ugdymo programos II dalis/vidurinio ugdymo programa).

24. Esant tėvų pageidavimui vaiko ugdymą tėti pagrindinio ugdymo programos II dalyje/vidurinio ugdymo programoje, tos švietimo įstaigos vadovas turi užtikrinti tinkamą šio pageidavimo įgyvendinimą.

#### **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

25. Šis Aprašas gali būti pakeistas, papildytas ir panaikintas Savivaldybės tarybos sprendimu.

---

Vaiko ugdymo tęstinumo užtikrinimo savivaldybės  
švietimo įstaigose tvarkos aprašo 1 priedas

**Vaiko ugdymo kelio anketa**  
**(Priešmokyklinio-pradinio ugdymo programa)**

Vaiko vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Vieno iš tėvų vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Kontaktai (telefono numeris, elektroninis paštas) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Anketos pildymo data ir vieta)

**1. Prašome pažymėti Jums svarbiausius dalykus Jūsų vaikui pereinant į kitą ugdymo pakopą:**

Kriterijus	Balai (1–5, kai 5 – svarbiausia)				
	1	2	3	4	5
Mokinių testų, egzaminų rezultatai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vežimo organizavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mokyklos mikroklimatas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mokyklos aplinkos/teritorijos saugumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maitinimo organizavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tėvų bendruomenės aktyvumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Popamokinė veikla mokykloje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Popamokinės veiklos galimybės už mokyklos ribų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Galimybė iš anksto susipažinti su būsimu mokytoju/mokytojais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Galimybė iš anksto susipažinti su būsimais klasės draugais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktyvus ryšys su mokyklos vadovybe/klasės mokytoju, auklėtoju	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kita (įrašykite) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**2. Prašome pabraukti, kurioje mokykloje pageidaujate tęsti vaiko ugdymo kelią (galite pasirinkti keletą variantų):**

- Kazlų Rūdos pradinė mokykla
- Kazlų Rūdos „Elmos“ mokykla-darželis
- VŠĮ Kardokų gamtos mokykla
- Plutiškių gimnazija
- Antanavo pagrindinė mokykla
- Bagotosios pagrindinė mokykla
- Jankų pagrindinė mokykla
- Ne Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esanti mokykla. Pasirinkus šį variantą, esant galimybei, prašome nurodyti Jūsų sprendimo priežastis:
  - Su savivaldybės švietimo sistema susijusios aplinkybės (trūkumai)
- Su savivaldybės švietimo sistema nesusijusios aplinkybės (pvz. keičiama gyvenamoji vieta, tėvelių darbovietė)

**3. Jūsų papildomi pageidavimai, pasiūlymai**

**Sutinku, kad mano nurodytais kontaktais su manimi susisiektų nurodytų įstaigų atstovai**

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)

**DĖKOJAME UŽ DALYVAVIMĄ APKLAUSOJE**

Anketos duomenis saugo ją gavusios Mokyklos vadovas. Anketos nuasmeninti duomenys gali būti naudojami Kazlų Rūdos savivaldybės mero ir administracijos institucijų įgyvendinimo tikslais, siekiant planuoti savivaldybės švietimo įstaigų veiklą.

Anketoje nurodyti vaikų tėvų/įtėvių/globėjų pasirinkimai gali būti keičiami iki kitų kalendorinių metų liepos 1 d.

Vaiko ugdymo tęstinumo užtikrinimo savivaldybės  
švietimo įstaigose tvarkos aprašo 2 priedas

**Vaiko ugdymo kelio anketa**  
**(pradinio-pagrindinio (I dalis) ugdymo programa)**

Vaiko vardas, pavardė \_\_\_\_\_  
Vieno iš tėvų vardas, pavardė \_\_\_\_\_  
Kontaktai (telefono numeris, elektroninis paštas) \_\_\_\_\_

(Anketos pildymo data ir vieta)

**1. Prašome pažymėti Jums svarbiausius dalykus Jūsų vaikui pereinant į kitą ugdymo pakopą:**

Kriterijus	Balai (1–5, kai 5 – svarbiausia)				
	1	2	3	4	5
Mokinių testų, egzaminų rezultatai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vežimo organizavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mokyklos mikroklimatas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mokyklos aplinkos/teritorijos saugumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maitinimo organizavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tėvų bendruomenės aktyvumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Popamokinė veikla mokykloje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Popamokinės veiklos galimybės už mokyklos ribų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Galimybė iš anksto susipažinti su būsima mokytoju/mokytojais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Galimybė iš anksto susipažinti su būsima klasės draugais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktyvus ryšys su mokyklos vadovybe/klasės mokytoju, auklėtoju	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kita (įrašykite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**2. Prašome pabraukti, kurioje mokykloje pageidaujate tęsti vaiko ugdymo kelią (galite pasirinkti keletą variantų):**

- Plutiškių gimnazija
- Antanavo pagrindinė mokykla
- Bagotosios pagrindinė mokykla
- Jankų pagrindinė mokykla
- Kazlų Rūdos Valdorfo progimnazija, VŠĮ
- Kazlų Rūdos Prano Dovydaičio pagrindinė mokykla
- Ne Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esanti mokykla. Pasirinkus šį variantą, esant galimybei, prašome nurodyti Jūsų sprendimo priežastis:
  - Su savivaldybės švietimo sistema susijusios aplinkybės (trūkumai)
- Su savivaldybės švietimo sistema nesusijusios aplinkybės (pvz. keičiama gyvenamoji vieta, tėvėlių darbovietė)

**3. Jūsų papildomi pageidavimai, pasiūlymai**

Sutinku, kad mano nurodytais kontaktais su manimi susisiektų nurodytų įstaigų atstovai

(vardas, pavardė, parašas)

**DĖKOJAME UŽ DALYVAVIMĄ APKLAUSOJE**

Anketos duomenis saugo ją gavusios Įstaigos vadovas. Anketos nuasmeninti duomenys gali būti naudojami Kazlų Rūdos savivaldybės mero ir administracijos institucijų įgyvendinimo tikslais, siekiant planuoti savivaldybės švietimo įstaigų veiklą.

Anketoje nurodyti vaikų tėvų/itėvių/globėjų pasirinkimai gali būti keičiami iki kitų kalendorinių metų liepos 1 d.

Vaiko ugdymo tęstinumo užtikrinimo savivaldybės  
švietimo įstaigose tvarkos aprašo 3 priedas

**Vaiko ugdymo kelio anketa**  
**(8 kl. – pagrindinio (II dalis) ugdymo programa)**

Vaiko vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Vieno iš tėvų vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Kontaktai (telefono numeris, elektroninis paštas) \_\_\_\_\_

(Anketos pildymo data ir vieta)

**1. Prašome pažymėti Jums svarbiausius dalykus Jūsų vaikui pereinant į kitą ugdymo pakopą:**

Kriterijus	Balai (1–5, kai 5 – svarbiausia)				
	1	2	3	4	5
Mokinių testų, egzaminų rezultatai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vežimo organizavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mokyklos mikroklimatas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mokyklos aplinkos/teritorijos saugumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maitinimo organizavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tėvų bendruomenės aktyvumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Popamokinė veikla mokykloje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Popamokinės veiklos galimybės už mokyklos ribų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Galimybė iš anksto susipažinti su būsima mokytoju/mokytojais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Galimybė iš anksto susipažinti su būsima klasės draugais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktyvus ryšys su mokyklos vadovybe/klasės mokytoju, auklėtoju	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kita (įrašykite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**2. Prašome pabraukti, kurioje mokykloje pageidaujate tęsti vaiko ugdymo kelią (galite pasirinkti keletą variantų):**

- Plutiškių gimnazija
- Antanavo pagrindinė mokykla
- Bagotosios pagrindinė mokykla
- Jankų pagrindinė mokykla
- Kazlų Rūdos Valdorfo progimnazija, VŠĮ
- Kazlų Rūdos Prano Dovydaičio pagrindinė mokykla
- Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija
- Ne Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esanti mokykla. Pasirinkus šį variantą, esant galimybei, prašome nurodyti Jūsų sprendimo priežastis:

- Su savivaldybės švietimo sistema susijusios aplinkybės (trūkumai)

- Su savivaldybės švietimo sistema nesusijusios aplinkybės (pvz. keičiama gyvenamoji vieta, tėvelių darbovietė)

**3. Jūsų papildomi pageidavimai, pasiūlymai**

Sutinku, kad mano nurodytais kontaktais su manimi susisiektų nurodytų įstaigų atstovai

(vardas, pavardė, parašas)

**DĖKOJAME UŽ DALYVAVIMĄ APKLAUSOJE**

Anketos duomenis saugo ją gavusios Mokyklos vadovas. Anketos nuasmeninti duomenys gali būti naudojami Kazlų Rūdos savivaldybės mero ir administracijos institucijų įgyvendinimo tikslais, siekiant planuoti savivaldybės švietimo įstaigų veiklą.

Anketoje nurodyti vaikų tėvų/įtėvių/globėjų pasirinkimai gali būti keičiami iki kitų kalendorinių metų liepos 1 d.

Vaiko ugdymo tęstinumo užtikrinimo savivaldybės  
švietimo įstaigose tvarkos aprašo 4 priedas

**Vaiko ugdymo kelio anketa**  
**(10 kl./II gimnazijos kl. – vidurinio ugdymo programa)**

Vaiko vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Vieno iš tėvų vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Kontaktai (telefono numeris, elektroninis paštas) \_\_\_\_\_

(Anketos pildymo data ir vieta)

**1. Prašome pažymėti Jums svarbiausius dalykus Jūsų vaikui pereinant į kitą ugdymo pakopą:**

Kriterijus	Balai (1–5, kai 5 – svarbiausia)				
	1	2	3	4	5
Mokinių testų, egzaminų rezultatai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vežimo organizavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mokyklos mikroklimatas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mokyklos aplinkos/teritorijos saugumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maitinimo organizavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tėvų bendruomenės aktyvumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Popamokinė veikla mokykloje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Popamokinės veiklos galimybės už mokyklos ribų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Galimybė iš anksto susipažinti su būsima mokytoju/mokytojais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Galimybė iš anksto susipažinti su būsima klasės draugais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktyvus ryšys su mokyklos vadovybe/klasės mokytoju, auklėtoju	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kita (įrašykite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**2. Prašome pabraukti, kurioje mokykloje pageidaujate tęsti ugdymo kelią (galite pasirinkti keletą variantų):**

- Plutiškių gimnazija
- Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija
- Ne Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esanti mokykla. Pasirinkus šį variantą, esant galimybei, prašome nurodyti Jūsų sprendimo priežastis:
  - Su savivaldybės švietimo sistema susijusios aplinkybės (trūkumai)

- Su savivaldybės švietimo sistema nesusijusios aplinkybės (pvz. keičiama gyvenamoji vieta, tėvelių darbovietė)

**3. Jūsų papildomi pageidavimai, pasiūlymai**

Sutinku, kad mano nurodytais kontaktais su manimi susisiektų nurodytų įstaigų atstovai

(vardas, pavardė, parašas)

**DĖKOJAME UŽ DALYVAVIMĄ APKLAUSOJE**

Anketos duomenis saugo ją gavusios Mokyklos vadovas. Anketos nuasmeninti duomenys gali būti naudojami Kazlų Rūdos savivaldybės mero ir administracijos institucijos kompetencijų įgyvendinimo tikslais, siekiant planuoti savivaldybės švietimo įstaigų veiklą.

Anketoje nurodyti vaikų tėvų/itėvių/globėjų pasirinkimai gali būti keičiami iki kitų kalendorinių metų liepos 1 d.



**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kazlų Rūdos savivaldybės taryba 188744117, Atgimimo 12, Kazlų Rūda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Vaiko ugdymo tęstinumo užtikrinimo savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2019-09-30 Nr. TS-191
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2019-10-01 Nr. 2019-15594
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2019-10-01 Nr. 142156
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Marius Puodžiukaitis, TAR duomenų teikėjas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MANTAS VARAŠKA
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-10-01 14:55:57
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	-
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-05-16 - 2021-05-15
<b>Parašo paskirtis</b>	Gauto dokumento registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-10-01 15:05:26
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	-
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2017-12-15 - 2020-12-15
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-10-01 22:03:34
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	-
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2017-12-15 - 2020-12-15
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Teisės aktų registras, versija 1.2.54
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-10-01)
<b>Paieškos nuoroda</b>	<a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/431b2390e44111e99681cd81dedca52c">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/431b2390e44111e99681cd81dedca52c</a>
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2019-10-01 22:03:52 TAR